

Rechenschaftsbericht

Kontaktdaten

Name d. Referent*In	Lisa Delenn Steude
Referat / Stellenumfang	Öffentlichkeitsarbeit, Layout & Design, 0,25
Listenzugehörigkeit	Listenlos
Berichtszeitraum	Februar 2023 – 10. Juni 2023

Referatsarbeit

Im Berichtszeitraum habe ich folgende Tätigkeiten entsprechend meinem Arbeitspapier und den Aufgaben meines Referates bearbeitet:

- Verwaltung der Social-Media-Kanäle des AStA (asta.uni.giessen)
 - Bewerben von internen und externen Umfragen per Postings und Stories
 - Bewerben von Veranstaltungen interner und externer Organisationen, die relevant für Studies sind, über Stories und Postings
 - Information Studierender über relevante Themen (z.B. Einmalzahlung, Angebote des AStA, Neuigkeiten StuWe, Update Nextbike etc.) via reshare, Postings und Stories
 - Bewerbung eines Stellenausschreibens per Posting und Story
 - Beantwortung Direktnachrichten
 - Überarbeitung der Story-Highlights: Allgemein Icons, und Inhalte des Highlights “Unsere Angebote”
 - Unterstützung bei erstellen des neuen Formats “AStA-News”

- Organisationen der Ersti-Beutel für das SoSe 23, Beinhaltet:
 - Hilfe beim Packen und Verteilen

- Öffentlichkeitsarbeit
 - Beantwortung der E-Mails und Direktnachrichten von internen sowie externen Organisationen

- Layout und Design
 - Einarbeitung
 - Design von Sharepics und Stories für die Social-Media-Kanäle des AStA

- Sonstiges
 - Einarbeitung in Grundlagen des Tagesgeschäfts, v.a. Layout, Mails und Social Media

Sonstige Arbeit für die Studierendenschaft

Zusätzlich zu meiner Referatsarbeit habe ich für die Studierendenschaft andere Aufgaben erfüllt:

Regelmäßige Teilnahme an Referats- und AStA-Sitzungen, einbringen von Anträgen.

Kontaktdaten

Fragen zum Inhalt dieses Berichts können jedenfalls solange die Tätigkeit im AStA fort dauert an die folgende eMail-Adresse oder postalisch über das AStA-Büro (Otto- Behagel-Str. 25, Haus D, 35394 Gießen) gestellt werden.

eMail-Adresse	lisa.steude@asta-giessen.de
Berichtsdatum	10.06.23